



OSTEOPATHIE
College Sutherland

*Nederlandse Vestiging:
Hugo de Grootkade 30-38*

1052 LT Amsterdam

Tel: 020 682.35.15.

Fax: 020 682.35.25.

Email: info@college-sutherland.nl

Website: www.college-sutherland.nl

PROTOCOL CASESTUDIE

PROTOCOL CASESTUDIE

INHOUD

1. INLEIDING	2
1.1. WERKSCHEMA	2
1.2. DOCENTEN	3
2. AANVRAAG CASESTUDIE	3
2.1. GOEDKEURING ONDERWERP	3
3. PROBLEEMSTELLING	3
3.1. KARAKTER VAN EEN GOEDE PROBLEEMSTELLING	3
3.2. EISEN VOOR EEN PROBLEEMSTELLING	4
4. OPBOUW CASESTUDIE	4
5. TEKSTVERWERKING	5
5.1. DE TEKST	5
5.2. AFKORTINGEN	5
5.3. LITERATUURGEBRUIK	5
5.4. OMVANG	6
5.5. VORM	6
5.6. AANTAL	6
5.7. TITELPAGINA	6
6. TIJDSHEMA	7
7. VERDEDIGING	7
7.1. BEOORDELING	7
7.2. UITSLAG	8

1. INLEIDING

De casestudie bestaat uit verschillende onderdelen.

- A. De casestudie bestaat in de eerste plaats uit een literatuurstudie naar de (nieuwste) wetenschappelijke inzichten betreffende het (hoofd)onderwerp van de casus.
- B. Uit de casestudie dient duidelijk de Osteopathische visie c.q. de Osteopathische aspecten van de casus naar voren te komen, dit betreft:
 - een probleemstelling formuleren. Hierbij dient de transparantie van de verschillende diagnostische aspecten (pariëtaal, visceraal en craniaal) naar voren te komen.
 - hierbij dient tevens de transparantie in de verschillende relaties binnen het menselijk organisme (mechanisch, circulatoir, membraneus, neurologisch en fysiologisch) naar voren te komen.
 - Van belang is de (jouw) osteopathische verklaring van het effect van de behandeling.

In de casestudie dient duidelijk het gevolgde protocol met betrekking tot onderzoek, behandeling en evaluatie beschreven te worden.

1.1. WERKSCHEMA

- periode 1:
 - verzamelen literatuur
 - inlezen
 - doelstelling formuleren
 - probleemstelling formuleren
 - overleg
 - raamwerk van casestudie maken
 - inleveren casestudie aanvraag (goedkeuring) bij NACO (Zie internet → sjabloon)
- periode 2:
 - verder literatuur verzamelen
 - hoofdstukken schrijven (raamwerk invullen)
 - verklaringen
- periode 3:
 - afronden
 - conclusie trekken
 - literatuurverwijzingen aanbrengen en literatuurlijst
 - lay-out vaststeken
 - inleveren
- periode 4:
 - verdediging voorbereiden
- periode 5:
 - verdediging (datum NACO)

Het onderwerp van je casestudie en de manier van aanpak dient goed gekeurd te worden door de examencommissie van het NACO.

1.2. DOCENTEN

GS → hoe stel je thesis op
RM → bufferen en ruggengraat
Andere lezers HS, EL, RH, CC.
De lezers kunnen begeleiders worden.

Begeleiders in het land: Kijk voor actuele lijst op internet.

2. AANVRAAG CASESTUDIE

2.1. GOEDKEURING ONDERWERP

Het onderwerp van je casestudie dien je in te leveren bij de thesiscommissie van het NACO, zij bepalen dan of je deze casestudie al dan niet goed gekeurd wordt.

In deze aanvraag moet vermeld zijn:

- Titel
- Probleemstelling
- Beschrijving van de patiënt
- Wijze waarop de probleemstellingen worden beantwoord
- Literatuurlijst

Deze aanvraag hoeft niet groter te zijn dan één A4tje.

3. PROBLEEMSTELLING

3.1. KARAKTER VAN EEN GOEDE PROBLEEMSTELLING

De student stelt zelf de probleemstelling voor die hij/zij over het gekozen onderwerp wil uitdiepen, benevens een voorlopig werkschema. In overleg met de begeleidende docent wordt het definitief afgebakende onderwerp, de definitieve probleemstelling en het definitieve werkschema vastgesteld. Met een probleemstelling wordt van het begin af duidelijk wat er wel en niet aan de orde gesteld wordt.

In de probleemstelling dient de Osteopathische visie (filosofie) over het onderwerp duidelijk te zijn afgebakend en omschreven.

Een goede probleemstelling:

- moet realistisch zijn
- moet voor de kandidaat interessant zijn
- moet een bepaalde nieuwswaarde bezitten (een bijdrage in het weten)
- moet ethisch te verantwoorden zijn
- moet relevant zijn, met betrekking tot maatschappelijk nut

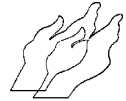


3.2. EISEN VOOR EEN PROBLEEMSTELLING

- De probleemstelling is te relateren aan de eisen en voorwaarden voor een casestudie
- In de probleemstelling staat het beroep Osteopaat centraal
- De probleemstelling is als duidelijke, concrete vraag geformuleerd (eventueel deelvragen).
- De probleemstelling mag niet te veel omvattend zijn. Je moet het aankunnen met de beschikbare middelen in de beschikbare tijd.
- De probleemstelling moet zowel aan de hand van literatuurstudie als door middel van praktijkervaring onderbouwd worden.

4. OPBOUW CASESTUDIE

- Titelpagina
- Voorwoord
- Inhoudsopgave met paginaverwijzing
- Inleiding
- Beschrijving casus:
 - gegevens patiënt
 - klachten
 - evt. reguliere diagnoses
 - medicijngebruik
 - voorgeschiedenis
 - status presens
 - onderzoek:
 - pariëtaal
 - craniaal
 - visceraal
 - behandelingen en resultaten
- Literatuurstudie naar je onderwerp
- Verklaring van je onderwerp t.o.v. de klacht:
 - anatomisch
 - fysiologisch
 - embryologisch
 - neurologisch
 - mechanisch
 - circulatoir
 - membraneus
 - pathologisch
 - psychologisch
- Conclusie
- Literatuurlijst
- Eventuele bijlagen
- Samenvatting



5. TEKSTVERWERKING

5.1. DE TEKST

Gebruik van de juiste woorden, korte zinnen dragen bij tot de exactheid en vergemakkelijken de verstaanbaarheid. Het is noodzakelijk volledige en grammaticaal juiste zinnen te gebruiken. Telegramstijl is uit den boze; dit wordt slechts getolereerd in nota's.

Het gebruik van de tegenwoordige tijd vergemakkelijkt de verwerking en de verstaanbaarheid. Het gebruik van verleden of toekomstige tijd is enkel gewenst indien men een evolutie in de tijd duidelijk wil maken.

De woorden 'ik' en 'mijn' worden normaal niet gebruikt in een casestudie. In plaats daarvan gebruikt men 'we' en 'ons', het gaat immers om de student, de begeleider en het College.

5.2. AFKORTINGEN

Afkortingen dienen in een casestudie vermeden te worden, tenzij plaatswinning gerechtvaardigd is, zoals in tabellen.

Alle meereenheden zullen een eerste keer voluit geschreven moeten worden (bijv. centimeter) en vervolgens afgekort worden overgenomen (cm). Deze afkortingen moeten voor de gehele casestudie uniform zijn en in het begin van het werk worden vermeld indien ze ongewoon zijn.

5.3. LITERATUURGEBRUIK

Het raadplegen en gebruik maken van literatuur voor de thesis strekt ter eigen informatie. Als regel mag niet worden 'overgeschreven', noch uitgebreid uit literatuur worden overgenomen. Korte citaten – zinvol binnen het geheel – zijn toegestaan.

Indien wordt geciteerd, dan behoort dit letterlijk te geschieden met het gebruik maken van aanhalingstekens voor en na het geciteerde en met duidelijke vermelding van auteur, bron en paginaverwijzing.

Auteursverwijzing kan door middel van nummering geschieden.

Indien de gedachte van de auteur in eigen bewoordingen wordt weergegeven, dan dient eveneens duidelijk te worden verwezen naar de bron van afkomst. Dit geldt ook voor citaten en meningen uit geraadpleegde artikelen.

De voorkeur gaat uit naar wetenschappelijk gefundeerde literatuur. Indien (een deel van) de literatuur bestaat uit niet onderzochte zaken, filosofische beschouwing of veronderstellingen, dient dit duidelijk in de thesis vermeld te worden.

Geraadpleegde literatuur en artikelen, evenals in de tekst vermelde verwijzingen dienen in een literatuurlijst aan het einde van de thesis te worden opgenomen in een alfabetische volgorde naar de auteursnamen.

Aan de achternaam behoren de voorletters te worden toegevoegd.

Dus: auteur + voorletters, titel bron, eventueel naam tijdschrift, uitgever en jaartal (nummer tijdschrift).

Voorbeeld: Junqueira L.C. et al,
Functionele Histologie
Bunga, Utrecht, 1993



5.4. OMVANG

De afstudeeropdracht dient minimaal uit twintig pagina's getypte tekst te bestaan op papierformaat A4, regelafstand 1 (± 42 regels per pagina).

Met tekst wordt in deze zin bedoeld, de daadwerkelijke tekst van de thesis, niet derhalve de pagina's voor titel, illustraties, en dergelijke inbegrepen.

De tekst wordt als één geheel aangeboden. Dat wil zeggen de stageverslagen (patiëntenverslagen en ervaringsverslagen) en de casestudie. De beoordelingsformulieren en andere begeleidende geschriften worden als bijlagen opgenomen.

5.5. VORM

Men dient slecht aan één zijde van het papier te typen en op de pagina's een marge van 3 cm rechts, 4 cm links, 4 cm boven en 4 cm onder aan te houden.

De pagina's dienen genummerd te zijn, men gebruikt formaat A4.

De illustraties dienen op de kopieën goed over te komen.

5.6. AANTAL

De inlevering van de afstudeeropdracht dient te geschieden in zesvoud. Van deze zes exemplaren dienen er drie zodanig ingebonden te zijn dat zij gearhiveerd kunnen worden (één voor de begeleidende docent en één voor het IMC en één voor het archief van het College). Deze kunnen bij de verdediging meegenomen worden. De overige 3 hoeven niet mooi ingebonden te worden. deze zijn voor de leescommissie.

De ingeleverde werkstukken worden opgenomen in het archief van het College voor Osteopathische Geneeskunde Sutherland en worden derhalve niet teruggegeven. Men dient zelf voor het behouden van een eigen exemplaar te zorgen.

Het aanbieden van een exemplaar van de casestudie aan personen of instellingen die behulpzaam zijn geweest bij het tot stand komen van de casestudie is usance.

Een digitale versie dient opgestuurd te worden aan het secretariaat met het ingevulde digitale format die als bijlage met een leeswijzer zal worden aangeleverd. Dit is zonder patiënten verslagen of ervaringsverslagen. Deze digitale versie en het format pas versturen naar het secretariaat wanneer het eindwerk goedgekeurd is (1 januari of 1 augustus). Let op dit is een voorwaarde om aan het examen te kunnen deelnemen.

5.7. TITELPAGINA

Op de titelpagina dient te worden vermeld:

- a. naam en voornaam van de auteur
- b. promotor
- c. titel van de afstudeeropdracht
- d. afstudeeropdracht voorgedragen met het oog op het afstuderen aan het College voor Osteopathische Geneeskunde Sutherland te Amsterdam.

e. datum en jaartal.

Zie voorbeeld achteraan.

6. TIJDSHEMA

Het werkstuk is een onderdeel van het eindexamen en is gekoppeld aan de stage, derhalve dient het uiterlijk één jaar na afloop van de stage ingeleverd te worden. Men heeft drie zittijden voor de verdediging van de casestudie, waarvan de eerste aan het einde van de stage is.

In overleg met de begeleidende docent wordt een bindende datum vastgesteld waarop het werkstuk ter beoordeling in het bezit van de examencommissie dient te zijn. Dit is tenminste acht weken vóór de daartoe vastgestelde datum van de zittijd van de verdediging van het werkstuk. In overleg kan ook een tijdschema worden opgesteld, waarin vastgelegd wordt wanneer welke onderdelen c.q. onderzoeken afgerond dienen te zijn.

Wanneer men aan het einde van de drie zittijden (dus één jaar na de stage) de verdediging van de casestudie niet of onvoldoende heeft afgelegd, dan is men gezakt voor het examen. Men zou dan opnieuw stage moeten lopen met een nieuwe casestudie of een thesis moeten schrijven.

7. VERDEDIGING

De casestudie dient ten overstaan van de examencommissie van het NACO 'verdedigd' te worden in de vorm van een presentatie van het werkstuk en het verantwoorden van de thesis aan de hand van vragen. De duur van de presentatie is maximaal 15 minuten, waarna ongeveer 15 minuten gebruikt kan worden voor het stellen van vragen en de 'verdediging'.

Met dient voordat men de casestudie gaat verdedigen hiervoor een aanvraag in te dienen. Deze kan men downloaden van internet en dient met op te sturen naar

NACO
p/a Gabe Sanders
Malvalaan 5
5582 BC Eindhoven
E-mail: sanders.naco@gmail.com

7.1. BEOORDELING

De afstudeeropdracht wordt beoordeeld door de examencommissie van het NACO, in overleg met de begeleide docent, aan de hand van:

- de evaluatie en beoordeling van de stageleerperiode
- de stageverslagen (patiëntenverslagen en ervaringsverslagen)
- de casestudie als werkstuk en de verdediging hiervan, de beoordeling gebeurt op de volgende punten:
 - technische punten
 - zorgvuldigheid en kritische attitude waarmee de informatie verwerkt is
 - kennis en inzicht
 - logische opbouw van het betoog
 - conclusie, is deze duidelijk of onduidelijk
 - nieuwswaarde

7.2. UITSLAG

De uitslag van de beoordeling van de afstudeeropdracht door de examencommissie volgt op dezelfde dag als de 'verdediging' heeft plaats gevonden.

Titel
subtitel

FOTO / BEELD



Naam en voornaam van de auteur
Promotor / begeleider
titel van de afstudeeropdracht

Afstudeeropdracht voorgedragen met het oog op het afstuderen aan het Nederlands Academisch College voor Osteopathie (NACO)

datum en jaartal.